

**แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิภายหลังตั้งบริษัท ได้แก่ แก้ไขชื่อบริษัท ,
ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ข้ามจังหวัด , วัตถุประสงค์ และรายการเกี่ยวกับทุน**

- คำขอ : แบบ บอจ.1 , หน้าหนังสือรับรอง (ในการ Print-out หนังสือรับรอง ให้อยู่ด้านหลังของหน้าแบบ บอจ. 1)
- รายการ : แบบ บอจ.4
- เอกสารประกอบรายการ : แบบ ว. (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์)
- เอกสารประกอบ
 1. แบบจองชื่อนิติบุคคล (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมชื่อบริษัท)
 2. หนังสือบริคณห์สนธิฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ผนึกอากร 50 บาท จำนวน 1 ฉบับ
 3. แบบ สสช.1 จำนวน 1 ฉบับ (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์)
 4. หลักฐานให้ความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจประกันภัยหรือนายหน้าประกันภัย
 5. สำเนาบัตรประจำตัวของกรรมการที่ลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียน
สำเนาหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)
 6. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)