

## เสร็จการชำระบัญชีบริษัท

- คำขอ : แบบ ลข.1 , ให้นำหนังสือรับรอง (ในการ Print-out หนังสือรับรอง ให้อยู่ด้านหลังของหน้าแบบ ลข. 1)
- รายการ : แบบ ลข.5
- เอกสารประกอบรายการ
  1. แบบ ลข.3 พร้อมเอกสารประกอบ
  2. แบบ ลข.6
- เอกสารประกอบ
  1. งบการเงิน ณ วันเลิกบริษัท (จะใช้งบการเงิน ณ วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติพิเศษให้เลิกบริษัท หรืองบการเงิน ณ วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนเลิกบริษัทก็ได้)
  2. แบบรับรองการตรวจสอบบัญชีของกรมสรรพากร
  3. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ชำระบัญชีที่ลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียน
  4. สำเนาหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)
  5. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)