

แบบแจ้งกรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้ (User ID)
และรหัสผ่าน (Password)

เลขที่รับ
วันที่.....
เจ้าหน้าที่.....

ตัวข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

เป็นผู้สอบบัญชีเลขทะเบียน..... เกิดเมื่อวันที่...../...../..... อายุ..... ปี

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่/สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอทราบ หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่สำนักกำกับดูแลธุรกิจได้แจ้งให้ข้าพเจ้า

ทราบ โดยวิธี

รับด้วยตนเอง

รับทางไปรษณีย์ (โดยให้ผู้สอบบัญชีแนบซองปิดแสตมป์จำนวน 6 บาท จ่าหน้าซองถึงตัวผู้สอบบัญชี)

มอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการรับแทน (โดยให้ผู้สอบบัญชีแนบซองจ่าหน้าซองถึงตัวผู้สอบบัญชี)

ลงชื่อ..... ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(.....)

วันที่...../...../.....

วิธีการแจ้งกรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password)

1. กรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่าน และประสงค์ที่จะรับหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่านด้วยตนเอง

ผู้สอบบัญชียื่นแบบแจ้งกรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่าน จำนวน 1 ชุด และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่รับรองสำเนาถูกต้องไป
ที่ สำนักกำกับดูแลธุรกิจ ชั้น 14 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงต่อเจ้าหน้าที่

2. กรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่าน และประสงค์ที่จะรับหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่านทางไปรษณีย์

ผู้สอบบัญชีส่งแบบแจ้งกรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่าน จำนวน 1 ชุด และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา
ถูกต้องไปยังสำนักกำกับดูแลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 14 เลขที่ 44/100 ถนนนนทบุรี 1 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
พร้อมแนบซองปิดแสตมป์ จำนวน 6 บาท จ่าหน้าซองถึงผู้สอบบัญชี เพื่อจัดส่งหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) กลับไปยังผู้สอบ
บัญชี

3. กรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่าน และได้มอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการรับหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่าน

ผู้สอบบัญชียื่นแบบแจ้งกรณีผู้สอบบัญชีล้มหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่าน จำนวน 1 ชุด พร้อมทำหนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ จำนวน 10 บาท
ระบุให้ชัดเจนว่า ให้ผู้รับมอบอำนาจไปดำเนินการแทนเรื่องอะไร และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง และแนบซองจ่าหน้าซองถึงผู้สอบบัญชี เพื่อจัดส่งหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) กลับไปยังผู้สอบบัญชี

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ 0-2547-4395, 0-2547-5977 โทรสาร 0-2547-4398